

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Петербургский государственный университет путей сообщения

Императора Александра I»

(ФГБОУ ВО ПГУПС)

Петрозаводский филиал ПГУПС



УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

 М.Г. Дмитриев
«31» марта 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

для специальности

09.02.06 Сетевое и системное администрирование

Квалификация – сетевой и системный администратор
вид подготовки - базовая

Форма обучения – очная

Петрозаводск
2022

Рассмотрено на заседании ЦК

Коллегиальное собр.
протокол № 7 от «24» марта 2023г.

Председатель Андрей Владимирович Иванов

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (базовая подготовка), утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 1548 от 9 декабря 2016 года и на основании Примерной основной образовательной программы, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе среднего профессионального образования по укрупненным группам профессий, специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, 2017 год.

Разработчик программы:

Стрельцова И.В., преподаватель Петрозаводского филиала ПГУПС.

»
«

С изменениями от 25.04.2023 года, протокол заседания Педагогического совета
Петрозаводского филиала ПГУПС от 25.04.2023г. №147

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (базовая подготовка).

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина ОП.07 Экономика отрасли является обязательной частью общепрофессионального цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование.

1.3 Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Учебная дисциплина ОП.7 Экономика отрасли обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций по основным видам деятельности ФГОС СПО по специальности 09.02.06 Сетевое и системное администрирование. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 1.4. Принимать участие в приемо-сдаточных испытаниях компьютерных сетей и сетевого оборудования различного уровня и в оценке качества и экономической эффективности сетевой топологии.

ПК 3.5. Организовывать инвентаризацию технических средств сетевой инфраструктуры, осуществлять контроль оборудования после его ремонта.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ОК 11. ПК 1.4. ПК 3.5.	-находить и использовать необходимую экономическую информацию; -рассчитывать по принятой методологии основные техничко-экономические показатели деятельности организации.	-общие положения экономической теории, -организацию производственного и технологического процессов, -механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях, -материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования, -методику разработки бизнес-плана.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы обучающегося 74 часов, в том числе:
обязательная часть - 36 часов;
вариативная часть – 38 часов.

Увеличение количества часов рабочей программы за счет часов вариативной части направлено на *расширение* объема знаний по разделам программы.

Объем образовательной программы обучающегося – 74 часа, в том числе:
объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем–72 часа;
промежуточная аттестация обучающегося – 2 часа.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	74
в том числе:	
теоретическое обучение	50
лабораторные занятия	-
практические занятия	20
консультации	2
Самостоятельная работа обучающегося	-
Промежуточная аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Организационно-экономические основы предприятия		14	
Тема 1.1. Организация и ее отраслевые особенности	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Организация: понятие и классификация.	2	
Тема 1.2. Организационно-правовые формы предприятия	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Организационно-правовые формы организаций. Организация в системе рыночной экономики. Формы организации производства, экономическая эффективность. Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	4	
Тема 1.3. Типы производства, их технико-экономическая характеристика.	Содержание учебного материала	8	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации.	2	
	Производственная структура организации (предприятия), факторы ее определяющие. Производственный процесс и принципы его организации. Классификация производственных процессов.	2	
	Производственный цикл и его структура. Сущность и этапы технической подготовки производственного процесса. Составление части технологического процесса.	4	
Раздел 2. Ресурсы предприятия		20	

Тема 2.1. Основные производственные средства.	Содержание учебного материала	4	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Классификация и структура промышленно-производственных основных средств. Оценка средств, износ и амортизация. Показатели эффективности использования основных средств.	2	
	Практическое занятие №1 Расчет показателей использования основных средств.	2	
Тема 2.2. Оборотные средства.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Оборотные средства, понятие, состав, структура, классификация. Кругооборот оборотных средств.	2	
	Практическое занятие №2 Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств.	2	
	Практическое занятие №3 Расчет амортизационных отчислений.	2	
Тема 2.3. Трудовые ресурсы предприятия	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Основные виды норм затрат труда. Методы нормирования труда.	2	
Тема 2.4. Принципы организации заработной платы.	Содержание учебного материала	8	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Принципы и механизм организации заработной платы на предприятии. Формы и системы оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации.	4	
	Практическое занятие №4 Расчет и анализ показателей производительности труда, нормы времени, нормы выработки.	2	
	Практическое занятие №5 Расчет заработной платы отдельных категорий работающих.	2	

Раздел 3. Себестоимость, цена и рентабельность. Основные показатели деятельности организации.		30	
Тема 3.1. Себестоимость продукции.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Понятие о себестоимости продукции, работ , услуг.	2	
	Классификация затрат себестоимости.	2	
	Виды себестоимости продукции: цеховая, производственная, полная. Факторы и пути снижения себестоимости.	2	
Тема 3.2. Ценовая политика предприятия.	Практическое занятие №6	2	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Определение полной и производственной себестоимости.	2	
	Содержание учебного материала	6	
	Сущность и функции цены как экономической категории. Система цен и их классификация. Факторы, влияющие на уровень цен. Ценовая конкуренция. Антимонопольное законодательство.	4	
Тема 3.3. Прибыль и рентабельность.	Практическое занятие №7	2	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Определение цены и стоимости товара.	2	
	Содержание учебного материала	12	
	Сущность прибыли, её источники и виды. Функции и роль прибыли в рыночной экономике. Распределение и использование прибыли на предприятии.	4	
	Показатели рентабельности. Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции. Пути повышения рентабельности.	4	
	Составные элементы, этапы и виды внутрифирменного планирования. Основные принципы планирования.	2	
	Практическое занятие №8	2	
	Расчет калькуляции изделия, сметы затрат.	2	
	Практическое занятие №9	2	
	Расчет уровня рентабельности предприятия и продукции.	2	

Тема 3.4. Планирование на предприятии.	Содержание учебного материала	6	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11. ПК 1.4., ПК 3.5.
	Основные принципы планирования. Элементы планирования: прогнозирование, поставка задач: корректировка планов, выработка конкретных установок в распределении принятых решений на низшие звенья.	2	
	Бизнес-план как одна из основных форм внутрифирменного планирования. Типы бизнес-планов. Структура бизнес-плана, прогнозирование спроса на продукцию организации.	2	
	Практическое занятие №10 Расчёт финансовых результатов деятельности предприятия.	2	
Раздел 4. Основы финансовой грамотности		6	ОК 01-05.; ОК 09-ОК 11.
Тема 4.1. Личное финансовое планирование	Содержание учебного материала	6	
	Личное финансовое планирование. Человеческий капитал. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT-анализ как один из способов принятия решений. Домашняя бухгалтерия. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Деловой практикум. Составляем личный финансовый план и бюджет.		
Консультации		2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего:		74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

кабинет «Социально-экономических дисциплин», оснащенная оборудованием: специализированная учебная мебель: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером с выходом в сеть Интернет - 1 шт., ученические столы - двухместные - 15 шт., стулья - 30 шт. Технические средства обучения: принтер - 1 шт. Учебно - наглядные пособия: стенды тематические - 5 шт., нормативно-справочные материалы и учебно-методическая литература.

Помещение для самостоятельной работы: специализированная учебная мебель: ученические столы - двухместные - 12 шт., столы компьютерные - 6 шт., стулья - 30 шт. Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет - 6 шт. Учебно-наглядные пособия: стенды тематические - 2 шт., художественные картины - 8 шт, нормативно-справочные материалы и учебно-методическая литература.

Помещение для самостоятельной работы: специализированная учебная мебель: рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером - 1 шт., ученические столы - двухместные - 8 шт., столы компьютерные - 12 шт., стулья - 29 шт. Технические средства обучения: компьютер с выходом в Интернет - 12 шт., мультимедийный проектор стационарный - 1 шт., экран проекционный - 1 шт., принтер - 1 шт. Учебно-наглядные пособия: стенды тематические - 6 шт.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными изданиями, рекомендованными для использования в образовательном процессе

3.2.1. Основная учебная литература

1. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495982>

2. Экономика предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. П. Кирильчук [и др.] ; под общей редакцией С. П. Кирильчук. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 517 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10724-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498947>

3.2.2. Дополнительная учебная литература

1. Чалдаева, Л. А. Экономика предприятия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11534-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495947>
2. КонсультантПлюс: Официальный сайт справочной правовой системы - М., 2022 - URL: <http://www.consultant.ru/>. — Текст : электронный.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий в соответствии с фондом оценочных средств по учебной дисциплине.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
умения: - находить и использовать необходимую экономическую информацию; - рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Текущий контроль в форме устного и письменного опроса по темам, защиты работ, выполнивших на практических занятиях, тестирования. Текущий контроль в форме устного и письменного опроса по темам, защиты работ, выполнивших на практических занятиях, тестирования.
знания: - общие положения экономической теории, - организацию производственного и технологического процессов, - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях, - материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования, - методику разработки бизнес-плана.		